

## TÉRMINOS DE REFERENCIA- 2019

### TÍTULO DEL PUESTO: DISEÑO INTRANET RECUPERACIÓN SERVIDOR Y SISTEMA SIG

<b>1.DATOS DE LA ENTIDAD RECEPTORA O DE ACOGIDA.</b>	
<b>NOMBRE COMPLETO:</b>	MUNICIPIO DE LA ALCALDÍA DE TECOLUCA, SAN VICENTE, EL SALVADOR
<b>UBICACIÓN DEL PUESTO</b> (ciudad, región, país):	ALCALDIA MUNICIPAL DE TECOLUCA DIRECCION: AVENIDA 14 DE DICIEMBRE Y CALLE FRANCISCO MORAZAN, BARRIO EL CENTRO, TECOLUCA, SAN VICENTE, EL SALVADOR, C.A. CP 1700 TELEFONOS: (503) 2302-8000 FAX: (503) 2302-8026
<b>2. DEPARTAMENTO O INSTANCIA ESPECÍFICA DESDE DONDE SE GESTIONARÁ EL PROGRAMA, Y PRINCIPALES FUNCIONES.</b>	
DEPARTAMENTO DE COOPERACIÓN DE LA ALCALDÍA DE TECOLUCA. - COOPERACIÓN INTERNACIONAL	
<b>3. PROGRAMAS O PROYECTOS DE VOLUNTARIADO REALIZADOS EN LOS ÚLTIMOS 2 AÑOS POR LA ENTIDAD.</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- INFORMATIZACIÓN DEL REGISTRO CIVIL DE TECOLUCA</li> <li>- INSTALACIÓN DE ANTENA WIFI EN PARQUE ECOTURÍSTICO TEHUACAN</li> <li>- SOLUCIONES HABITACIONALES CON BAMBÚ</li> <li>- COSECHA DE AGUA</li> <li>- DISEÑO DEL TRATAMIENTO DE AGUAS NEGRAS MUNICIPALIDAD TECOLUCA</li> </ul>	
<b>4. ENLACES DE LA ENTIDAD.</b> <i>Facilite aquí enlaces en internet de páginas web, blog, vídeos, podcast, artículos u otros medios de difusión de la labor de la entidad.</i>	
<a href="https://www.facebook.com/AMTecoluca/">https://www.facebook.com/AMTecoluca/</a>	
<b>5. OBJETIVOS DEL PUESTO.</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- RECUPERACIÓN DEL SERVIDOR WINDOWS 2012 QUE ACTUABA COMO BACKUP DE DOCUMENTACIÓN IMPORTANTE DE LA ALCALDÍA Y DE PROYECTOS ANTERIORES. REESTABLECIMIENTO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN HIDROLÓGICO BAJO SIG.</li> <li>- DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE LA INTRANET DE LA ALCALDÍA DE TECOLUCA</li> <li>- MEJORAR LA PRODUCCIÓN A TRAVÉS DE LA COMUNICACIÓN INTERNA Y COMPARTICIÓN DE RECURSOS</li> <li>- DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE UNA APP DE SERVICIOS Y COMUNICACIÓN CON LA ALCALDÍA</li> <li>- INFORMAR Y FORMAR AL DIRECTOR DE INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES DE LA ALCALDÍA.</li> <li>- FORMACIÓN PERSONAL INTEGRAL DEL VOLUNTARIO/A.</li> </ul>	
<b>6. ACTORES Y BENEFICIARIOS DE LA ACCIÓN VOLUNTARIA.</b>	
<b>ACTORES</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ALCALDÍA DE TECOLUCA, UNIVERSIDAD CENTRO AMERICANA JOSÉ SIMEÓN CAÑAS Y LA UNIVERSIDAD DE LA COMUNIDAD DE MADRID ELEGIDA</li> </ul> <b>BENEFICIARIOS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- MUNICIPALIDAD DE TECOLUCA, POBLACIÓN DE LA MUNICIPALIDAD DE TECOLUCA</li> </ul>	
<b>7. FUNCIONES DE LA PERSONA VOLUNTARIA.</b> <i>Detalle de tareas específicas que desarrollará bajo la supervisión del tutor/-a asignado/-a</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- INVENTARIAR LOS ELEMENTOS DE CONEXIÓN QUE TODAVÍA PERMANECEN DE LA INSTALACIÓN ANTERIOR.</li> <li>- DISEÑAR LA CONEXIÓN APLICANDO LA TECNOLOGÍA ACTUAL NECESARIA REUTILIZANDO LOS ELEMENTOS PREEXISTENTES.</li> <li>- DOCUMENTAR, IMPLEMENTA Y EJECUTAR LA INTRANET</li> <li>- MEJORAR LA GESTIÓN DE LAS IMPRESORAS Y TODO TIPO DE RECURSOS EN RED: TUTORIALES, DOCUMENTOS TIPO, BACKUP, IMPRESORAS.</li> <li>- IMPLEMENTAR CORREO CORPORATIVO</li> <li>- INFORMAR Y FORMAR AL DIRECTOR DE INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES DE LA ALCALDÍA.</li> <li>- FORMACIÓN PERSONAL INTEGRAL DEL VOLUNTARIO/A.</li> </ul>	
<b>8. PERFIL ACADÉMICO y APTITUDES DE LA PERSONA VOLUNTARIA.</b> <i>Desglose del perfil académico así como de las capacidades técnicas y aptitudes o habilidades importantes.</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>Perfil académico:</b> INGENIERÍA INFORMÁTICA, INGENIERÍA EN TELECOMUNICACIONES, CONOCIMIENTOS DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA</li> <li>✓ <b>Capacidades / habilidades / aptitudes:</b> CAPACIDAD DE TRABAJO EN GRUPO, HABILIDADES SOCIALES, CAPACIDAD DE COMUNICACIÓN, ADAPTACIÓN A ENTORNOS MULTICULTURALES, VOCACIÓN DE SERVICIO, PREOCUPACIÓN POR EL DESARROLLO Y LA COOPERACIÓN, HABILIDADES DOCENTES</li> </ul>	
<b>9. INFORMACIÓN ADICIONAL.</b> <i>Detalles sobre las fechas del puesto y apoyos adicionales para la integración de la persona voluntaria.</i>	
<p>La persona voluntaria seleccionada para este puesto recibirá una carta de aceptación de la entidad de acogida, y firmará una carta de compromiso por la cual queda comprometida a cumplir las fechas indicadas para este puesto de voluntariado.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Duración del puesto de voluntariado:</b> <input checked="" type="checkbox"/> 3 meses</li> <li>• <b>Fechas de inicio y fin del puesto de voluntariado:</b> ENTRE SEPTIEMBRE Y DICIEMBRE</li> </ul> <p><b>Detalles adicionales sobre el puesto o el contexto local:</b> El voluntario o voluntaria se integrará en un grupo de trabajo internacional de voluntarios procedentes de Alemania, Francia y Austria. La alcaldía entiende que este es el mejor método para el intercambio. La integración resulta fácil debido a la inexistencia de la barrera idiomática de los voluntarios procedentes de España. El personal del parque Tehuacan donde se alojan los voluntarios, el personal de la alcaldía y la población en general tienen muchos años de experiencia en el trato con voluntarios internacionales. Esto ha generado siempre un clima de concordia que ha facilitado la integración de los voluntarios en todos los ámbitos durante todo el tiempo que el voluntario ha necesitado para el desarrollo del proyecto.</p>	

## Programa de Voluntariado Internacional de las Universidades Públicas de la Comunidad Madrid 2019

---

<sup>i</sup> NOTA: La persona voluntaria tiene derecho a 2 días hábiles de vacaciones por cada mes de voluntariado. En caso de cierre de la entidad durante la fecha de voluntariado, las vacaciones se harán coincidir con dicho cierre.